

Принято на заседании педагогического совета МБОУ СШ № 5 протокол №14 от 30.08.2021г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СШ № 5 Гурская И.П. _____
--	---

**Положение
о порядке проведения
текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней школы № 5 имени Героя Советского Союза
Давыдова Сергея Степановича
городского округа - город Камышин
Волгоградской области**

I. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- п.10 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012 года,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- Федеральным государственным Образовательным стандартом начального общего образования (далее — ФГОС НОО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее — ФГОС ООО), приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изменениями федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования (далее — ФГОС СОО), приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N.413 (рег. № 07.06.2012 N 24480) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (с изменениями по приказу Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Уставом МБОУ СШ № 5,

2. Настоящее Положение регулирует порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, установление форм и периодичности её проведения, порядок учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, применение требований к оценке обучающихся по различным предметам и видам учебной деятельности.

3. Настоящее Положение согласовывается с Советом МБОУ СШ № 5 и утверждается директором МБОУ СШ № 5.

4. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

5. Основные понятия, используемые в положении:

Образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов.

Аттестация - оценка освоения обучающимся программы учебной дисциплины или ее части.

Промежуточная аттестация - форма оценки освоения обучающимся образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Текущая аттестация - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Тематический контроль - различные виды письменных, лабораторных и практических работ длительностью 40 минут ИЛИ объемом 2/3 времени урока и более, устный опрос, зачет, защита проекта, проводимые в учебное время. Отметка за данные виды работ обязательна для выставления всем обучающимся. Её цель: оценка качества освоения обучающимися изученного раздела (темы).

Модуль - это часть учебного предмета, курса, или дисциплины, тема или раздел в их составе, отдельные курсы или дисциплины, обладающие содержательной и дидактической завершенностью.

Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Академическая задолженность — наличие неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6. Целью промежуточной аттестации учащихся является:

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение уровня знаний учащихся с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта,
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- контроль за выполнением учебных программ и рабочих программ по учебным предметам.

7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- в 2-9-х классах по предметам учебного плана - по триместрам;
- в 10-11-х классах – по полугодиям.

II. Текущая аттестация учащихся.

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2 Текущая аттестация учащихся 1-х классов, в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации достижений учащихся в классных журналах в виде отметок.

2.3. Учитель, проверяя и оценивая работы учащихся 2-11 классов (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-ти балльной системе.

2.4.1. Отметка за устный ответ выставляется в электронный журнал в тот же день.

2.4.2. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не позднее, чем через 14 дней.

2.5. Учащиеся, временно обучавшиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, прибывшие из других общеобразовательных школ в течение триместра, аттестуются на основе представления выписок об их аттестации в этих учебных заведениях (выписки отметок должны иметь печать и подпись руководителя организации, выдавшей данную выписку).

2.6. Обучающиеся с ОВЗ, а также школьники, обучающиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за триместр, полугодие или учебный год по решению педагогического совета.

2.7. Учащимся 5-х классов в I учебном триместре с целью адаптации к новым условиям обучения неудовлетворительные отметки («2») выставляются только за письменные контрольные ответы. За устные ответы учащихся 5-х классов, не соответствующие нормам оценок «3», «4», «5» отметка в классный журнал не выставляется.

2.8. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 3/4 и более учебного времени, не аттестуются. В этом случае (в том числе в случае отсутствия аттестации по неуважительной причине) в журнал выставляется «н/а».

Не аттестация является академической задолженностью и подлежит ликвидации в соответствии с Положением МБОУ СШ № 5 о ликвидации академической задолженности..

2.9. Отметка учащихся за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учётом их фактических знаний, умений, навыков при наличии не менее 3 текущих отметок. Отметка выставляется с учетом среднего балла, сформированного в электронном журнале, по правилам математического округления. В ситуации, когда средний балл 2,5, 3,5, 4,5, решающими являются отметки за контрольные (проверочные) работы.

2.9.1. Все сомнения при выставлении итоговых отметок трактуются в пользу ученика.

2.9.2. В случае неудовлетворительной отметки за триместр (полугодие), классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) о том, что возможно выведение неудовлетворительной отметки (за 2 недели), и затем по результатам триместра (полугодия).

III. Годовая итоговая аттестация учащихся переводных классов.

3.1. К годовой итоговой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация учащихся общеобразовательных классов включает в себя:

- диктант по русскому языку в 1-8, 10-х общеобразовательных классах;
- контрольную работу по математике в 1-8, 10-х общеобразовательных классах;
- сдачу нормативов по физической подготовке в 3-11-х классах.

3.3. Итоговые отметки за триместр (полугодие) выставляются не позднее, чем за 3 дня до окончания триместра (полугодия);

3.4. Годовые отметки выставляются не позднее, чем за 2 дня до начала каникул,

3.5. Годовые отметки во 2-8-х классах выставляются по среднему баллу, в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Годовые отметки в 10 и 11 классах выставляются исходя из следующей таблицы:

I полугодие	II полугодие	год
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
2	2	2
3	2	2

3.7. Классные руководители итоги аттестации обучающихся и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей в течение 3-х дней после окончания учебного года.

3.8. В случае неудовлетворительных результатов учащегося по итогам учебного года классные руководители знакомят родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления.

IV. Перевод учащихся в следующий класс.

4.1. Учащиеся, успешно освоившие в полном объеме содержание образовательных программ по предметам учебного плана за учебный год, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, решением педагогического совета школы могут быть переведены в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки МБОУ СШ № 5 (в течении года с момента образования академической задолженности).

4.5. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объёме содержание учебных программ, на основании заключения территориальное психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) и педагогического совета школы могут быть оставлены на повторный год обучения или на обучение по программам в соответствии с заключениями ТПМПК с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.6. Учащиеся 2-8-х, 10-х классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико - педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Определение дальнейшего образовательного пути обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки, оформляется письменным заявлением родителей (законных представителей).

4.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня обучения, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования (в соответствии с ст. 66 п. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации").

4.8. На основании решения педагогического совета директор школы издает приказ о переводе обучающихся, который доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в трехдневный срок классными руководителями.